



ROMÂNIA

JUDEȚUL IAȘI – CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII "SF. MARIA" IAȘI



Adresa: Str. Vasile Lupu, nr.62; Tel.: 0232264266; Fax: 0232477309; www.sfm-iasi.ro

Nr. 11988 / 18.05.2016

Nr. de exemplare:
Exemplar nr.: _____

APROBAT,

Manager

Șef lucrări Dr. Terinte Radu

**ANUNȚ****concurs de promovare internă pentru salariații Spitalului clinic de urgență pentru copii "Sf. Maria" Iași care îndeplinesc condițiile generale și specifice din anunț**

Spitalul clinic de urgență pentru copii "Sf. Maria" Iași organizează concurs de promovare pentru următoarele posturi vacante, *pe perioadă nedeterminată*, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 modificată și completată de H.G. 1027/2014:

1. Secția clinică pediatrie V

- 1 post de asistent medical șef

2. Secția nefrologie

- 1 post de asistent medical șef

Concursul constă în următoarele etape succesive: selecția dosarelor de înscriere; proba scrisă și/sau probă practică; interviul.

Condiții de desfășurare a concursului:

1.Ultima zi pentru depunerea dosarelor de înscriere este 01.06.2016, ora 15:30

2.Data și ora organizării probei scrise: 22.06.2016, ora 10:00

3.Data și ora interviului: 27.06.2016, ora 11:00

4.Locul depunerii dosarelor și al organizării probelor de concurs: Spitalul Clinic de Urgență pentru Copii "Sf. Maria" Iași, strada Vasile Lupu, nr.62.

Calendarul de desfășurare al concursului:

Data-limită până la care se pot depune dosarele de concurs	01.06.2016, ora 15:30
Data selecției de dosare	02.06.2016
Data afișării rezultatului selecției de dosare	03.06.2016
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul selecției de dosare	06.06.2016
Data afișării rezultatelor contestațiilor privind selecția de dosare	07.06.2016
Data probei scrise	22.06.2016, ora 10:00
Data afișării rezultatului probei scrise	22.06.2016
Data-limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul probei scrise	23.06.2016
Data afișării rezultatului contestațiilor privind proba scrisă	24.06.2016
Data interviului	27.06.2016, ora 11:00
Data afișării rezultatului interviului	27.06.2016
Data-limită de depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	28.06.2016
Data afișării rezultatului contestațiilor privind interviul	29.06.2016
Data afișării rezultatului final al concursului	29.06.2016

Condiții generale, conform art. 3 din H.G. nr. 286/2011:

Poate participa la concurs persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de participare la concurs pentru postul de asistent medical șef:

- diplomă de licență în domeniul medical și vechime minim 3 ani în funcția de asistent medical
- diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată în domeniul medical sau diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 și vechime minim 5 ani în funcția de asistent medical
- adeverință de grad de principal.

Dosarul de înscriere la concurs va cuprinde următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) alte înscrisuri din care sa rezulte îndeplinirea condițiilor de participare la concurs (certificat de naștere, certificat căsătorie, hotărâre divorț, **certificatul de membru și adeverința** pentru participare la concurs emise de Ordinul Asistenților Medicali, etc.);
- j) 1 dosar de carton cu șină.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Actele prevăzute la lit. b), c), d) și h) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Verificarea identității candidaților, înainte de începerea probei scrise, se va face numai pe baza buletinului de identitate sau a cărții de identitate.

Anunțul de concurs, bibliografia și tematica sunt afișate la avizier și pe site-ul unității www.sfm-iasi.ro. Relații suplimentare se obțin de la persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs, serviciul resurse umane: telefon 0232-264266, int.157.

Șef serviciu resurse umane,
Ref. Burlacu Cristina





ROMÂNIA
JUDEȚUL IAȘI – CONSILIUL JUDEȚEAN IAȘI
SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ PENTRU COPII “SF.MARIA” IAȘI



Adresa: Str. Vasile Lupu, nr.62; Tel.: 0232264266; Fax: 0232477309; www.sfmaria-iasi.ro

Nr. 11988 / 18.05.2016

Nr. de exemplare: _____
Exemplar nr.: _____

APROBAT,
Manager,
Șef lucrări Dr. Teriște Radu

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA
pentru ocuparea posturilor vacante de asistent medical șef,
Secția clinică pediatrie V, Secția nefrologie, perioadă nedeterminată

BIBLIOGRAFIA

1. LEGE nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății – Titlul VII Spitale, cu modificările și completările ulterioare.
2. Legea nr. 53/2003 (republicata) Codul muncii.
3. ORDIN nr. 972 din 28 iunie 2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor și metodologiei de acreditare a spitalelor.
4. ORDIN nr. 870 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare.
5. LEGEA nr. 46/2003 privind drepturile pacientului.
6. ORDIN nr. 386/2004 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.
7. Codul de etică și deontologie al asistentului medical generalist, al moasei și al asistentului medical din România/2009.
8. Ordonanța de Urgență nr. 144 din 28.10.2008 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moasă și a profesiei de asistent medical, precum și organizarea și funcționarea Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România.
9. Ordinul M.S. nr. 916/2006 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și control al infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare.
10. Ordinul MS nr. 261/2007 pentru aprobarea normelor tehnice privind curățarea- dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare.
11. Ordinul MS nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.
12. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.
13. Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă.
14. ORDIN Nr. 1224 din 16 septembrie 2010 privind aprobarea normativelor de personal pentru asistenta medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal .

15. ORDIN nr.1229 din 1 august 2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performantelor profesionale individuale si a modelului fisei de evaluare a performantelor profesionale individuale .
16. HG 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzator functiilor contractuale si a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice.
17. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice.
18. Fișa postului – Asistent medical sef sectie .

TEMATICA

1. Titlu VII din Legea 95/2006 – Spitalele.
2. Normele de supraveghere, prevenire si control a infectiilor nozocomiale in unitatile sanitare.
3. Securitatea si sanatatea in munca.
4. Apararea impotriva incendiilor.
5. Normativele de personal pentru asistenta medicala spitaliceasca si metodologia de aplicare a personalului medical.
6. Drepturile si obligatiile angajatilor din spital.
7. Organizarea timpului de lucru.
8. Criteriile de evaluare a performantelor profesionale a angajatilor si procedura de evaluare.
9. Timpul de munca, timpul de odihna si concediile.
10. Raspunderea juridica a salariatului.
11. Drepturile și obligațiile salariatului; Răspunderea disciplinară; Răspunderea patrimonială.
12. Normele tehnice privind curatarea, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare (Anexa).
13. Organizarea si functionarea Ordinului Asistentilor Medicali si Moaselor din Romania.
14. Exercitarea profesiei de asistent medical si moasa pe teritoriul Romaniei si in spatial Uniunii Europene.
15. Norme tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale.
16. Proceduri si standarde de acreditare.
17. Fișa postului – Asistent medical sef sectie.